

## Praktiske oplysninger – kort oversigt med samlet information

Du kan læse det meste på vores hjemmeside – her dog en kort opsummering:

### Tøj i garderoben

- Det er sjovere for jeres barn at være udenfor når tøjet er tilpasset vejret og årstiden.
- Det er jeres ansvar som forældre at tjekke barnets garderobe
- Vi anbefaler 2-delt
- Husk navn i tøj og sko

### Tøj på badeværelset

- Der skal være 2 sæt tøj
- Husk navn i
- Sut, bamse mm. skal være på badeværelset (larvestuen) eller i rummet (sommerfugl og bikube)

### Mad og Madpakke

- Vi får frugt og rugbrød/bolle til samling hver dag
- Vi får mad udefra til frokost. Mandag og torsdag får vi varmt mad, og de andre dage får vi rugbrød med pålæg.
- Madfirmaet garanterer en økologigrad på 92 %.
- Vi får mad uden svinekød - for at kunne lave gode overgange og relationer til frokosten.
- Har du lægedokumentation for allergi eller intolerans kan vi tilpasse maden derefter.
- Da vi får rugbrød til samling og frokost anbefaler vi at madpakken ikke indeholder rugbrød, da vi oplever at mange børn ikke spiser det. Madpakken kan i stedet indeholde Eks. pasta, bolle, frugt, grønsager, yoghurt.
- Vi anbefaler at børn ikke får små drikkesmoothies med hver dag, da det mætter for en kort stund. Medbring derfor hellere et par skiver frugt eller grønsager, da kan spise. Det er også godt for mundmotorikken 😊
- SST anbefaler at skære vindruer, tomater og andre runde frugter/grønsager over grundet kvælningsfare. Vi opfordrer jer til at følge disse anbefalinger.
- Madpakken må ikke indeholde: Gulerødder, nødder og andre hårde fødevarer grundet kvælningsfare.

### Drikkedunk

- Stilles i kassen, der passer til dit barns stue
- Husk navn
- Fyld den op hver dag. Vi fylder den op hvis den bliver tom i løbet af dagen
- Tag den med hjem og gør rent hver dag – af hygiejniske årsager
- Den skal passe til dit barns alder – så dit barn kan drikke af den

### Frugt

- Medbring 2 stk. frugt pr. eget barn - det spises til samling.

### Sengetøj

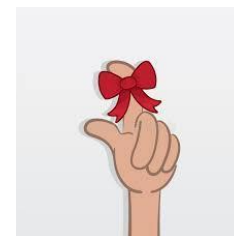
- Det er jer forældre der skifter sengetøjet og vælger selv hvilket interval det skiftes i. I er velkomne til at have et ekstra sæt liggende heroppe. I må låne sengetøj og lagner herfra, hvis ikke i har noget der passer, og i er velkomne til at have egen dyne med og på den måde sikre at det passer. Husk navn i, hvis i har egen dyne med.

### Gode rutiner fra starten

- Tjekke kassen på badeværelset og i garderoben hver dag / uge alt efter behov.
- At barnet skal have sit overtøj og sko af i garderoben – (pga. hygiejne og bedre afleveringer)
- At barnet – alt efter alder – ved at sutten / bamsen bliver lagt på badeværelset / i rummet, så det er klar til at blive afleveret (med undtagelser)
- Det er vigtigt at barnet afleveres uden mad i hånden.
- At barnet selv går ind i institutionen eller på stuen, i stedet for at i løfter barnet – selvfølgelig med blik for alder, udvikling og dagen, både for jer som forældre og barnet.

### Kommunikation

- Når du ser dette skilt i dit barns garderobe, har vi en besked til dig. Vi har skrevet beskeden ned, så uanset hvilken voksen du møder og på hvilket tidspunkt du henter på, så kan du få beskeden. For at skabe rammer for nærværende voksne hos alle børn, er det derfor dit ansvar at gå til personalet, når skiltet hænger i garderoben. Ta gerne skiltet med, så vi kan komme det i kassen – Det giver os et overblik over om i forældre har fået beskeden.



### Aula

- Det er på Aula, vi kommunikerer og informerer ud til jer. Læs den udleveret pjece og kom og spørg, hvis der er noget i har brug for hjælp til.
- Vi forventer at i som forældre tjekker Aula løbende.
- ”Komme og gåtider” er et vigtigt redskab i vores hverdag for at kunne give børnene den bedste mulige dag. Det vil derfor være en stor hjælp at I udfylder det – enten på Aula hjemmefra eller på skærmen når i aflevere. I må også gerne skrive beskeder derinde, som vi kan se den pågældende dag. Eks. hvis der er andre end mor og far der henter, eller hvis barnet kommer senere. Vi udleverer ikke børn til andre, hvis ikke vi har fået lov. Det må vi ikke.
- Hvis I skriver beskeder til os på Aula, vil det være en hjælp hvis I fortæller os det, da pædagogerne ikke nødvendigvis tjekker Aula beskeder hver dag. Derfor:
  - Har du beskeder hvor du kan vente med svaret, kan du sende dem på Aula.
  - Har du beskeder som kræver handling/svar på dagen, anbefaler vi at beskeden gives på husets telefon eller til personalet.

### Kontakt til institutionen

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| - Larvestuen: 29614779       | - Bikuben: 23379618          |
| - Sommerfuglestuen: 29614779 | - Pædagogisk leder: 41873595 |