



Troværdighed

Respekt

Engagement

Møde:	Dagtilbuds bestyrelsesmøde
Dato og tid:	Torsdag d. 5.april 2018 Kl. 19.00-21.30
Sted:	Rend og Hop, Kappelvænget 44
Tilstede:	Forældrerep.: Diana (Formand – Børnehaven Charlottenhøj), Iben (Rend og Hop), Amina (Solen), Hacer (Rydevænget), Michelle (Bakken), Cathrine (Vuggestuen Hasle), Anja (Hobbitten) Medarbejderrep.: Eva (Solen) og Charlotte (Vuggestuen Hasle) Ledelsesrep.: Martin, Anders og Kristine
Fraværende:	Vuggestuen Charlottenhøj, Snogebæksvej, Fjældevænget – pt. ingen forældrerep.
Referent:	Tina

1. Rundvisning i Rend og Hop

2. Godkendelse af dagsorden

Under punktet orientering indsættes nyt fra dagtilbuddet.

3. Orientering

Herunder:

- *Nyt fra dagtilbuddet:*
Kalendervej er i gang. Pædagogisk leder og personale er startet den 3. april. De første børn starter 16. april.
- *Nyt fra Formand*
Diana har fået svar fra formanden fra skolens bestyrelse omkring et samarbejde mellem skolens og dagtilbuddets bestyrelse – hvad kan det gå på?
 - Forventningsafstemning mellem skole og dagtilbud.
 - 0-18 års perspektivet i skoledistriktet.
 - Børnesynet og den pædagogiske tilgang til børnene.
 - Samarbejde på tværs af skole og børnehaver.
 - Skolestart.
 - Dagtilbuddets brug af skolens faciliteter.

Diana skriver til skolens bestyrelsesformand.

- *Nyt fra afdelingerne*
Solen:
I påskeferien er der kommet bogstaver og tal på gulvet.
Der har været personaledag.

Bakken:

Der er bl.a. nedsat et kunstudvalg. Forslag om, at de tager i Vuggestuen Hasle og ser deres udsmykning.
Der er desuden nedsat et udvalg der skal udarbejde en

sukkerpolitik.

Der er ved at blive arrangeret indflytterfest.

Der er fortsat lukket for børneindtag – der optages kun søskende.

Hasle Vuggestue:

Der er emneuger om natur og det er snart tid til fællesture til bl.a. Munkholm Zoo.

Hobbitten:

Der afholdes forældrearbejdsdag i maj.

Kristine tilføjede omkring hegnet i Hobbitten, at der har været inspektion og hegnet var ikke højt nok. Der sættes derfor nyt hegn op.

Rydevænget:

Der sidder kun én i forældrerådet. Hun helt ny i forældrerådet og sidder også i bestyrelsen. Hun håber at hun kan skabe interesse omkring forældrerådet.

Rend og Hop:

På sidste forældrerådsmøde blev dagsorden til bestyrelsesmødet gennemgået bl.a. festival og leje af lokaler.

Børnehaven Charlottenhøj:

Der har været personale dag.

- *Nyt fra personalet*
 - Der er fælles personale dag for hele dagtilbuddet den 14. april omkring den styrkede pædagogiske læreplan. Bestyrelsen er også inviteret.
 - Der afholdes heldagsmøde i medarbejderudvalget (MED) den 30. april, hvor der bl.a. skal arbejdes med retningslinjer i dagtilbuddet.
 - Projektet Børns Tidlige Sprog er afsluttet og inden sommerferien, skal alle medarbejdere filmes igen. I efteråret skal der evalueres og samles op.
 - Der skal evalueres på indkøringen af børn. Der er ved at blive udarbejdet et evalueringsskema, som skal besvares af forældre, medarbejdere og pædagogiske ledere efter 3-måneders samtalen. Målet er at evaluere indkøringen, informationer, materialet etc. Spørgeskemaet svar besvares i perioden 1. august til 1. februar.
- *Nyt fra Forældreorganisationen i Aarhus*

Der afholdes børnenes grundlovsdag den 31. maj kl. 10-20 læs mere på www.afoo.dk

Der er oplæg for forældre og pædagoger med Grethe Krag Møller (psykolog) omkring børns udvikling og opvækst i familie og daginstitution den 8. maj. Læs mere på www.afoo.dk eller på deres facebook side.

4. Budget 2018

Kristine orienterer om budget 2018, herunder reservationer og fordeling til afdelingerne.

Pt. forventer vi et underskud på ca. 1,1 mio. Der er fint, da vi er gået ud af 2017 med et overskud.

Der er pt. røde tal ud for flere institutioner. Det er svært at vide hvad der ligger bag og hvad det betyder, der skal derfor dykkes ned i tallene på budgetmøder med pædagogisk leder og dagtilbudsleder.

Jf. bestyrelsens principper skal der så meget pædagogisk personale som muligt ud hos børnene.

I juni 2017 blev der indgået et dagtilbudsforslag "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet".

Vi ved pt. ikke om vi får tildelt økonomiske midler. Læs evt. mere på www.socialministeriet.dk

5. Deltagelse i Marienlyst Park Festival

Vi har tidligere talt om, at bestyrelsen/dagtilbuddet skulle involvere sig i Marienlyst Park Festival, som en afløser for forældreforedrag eller arrangementer afholdt af bestyrelsen.

Vi har nu fået en henvendelse fra Jens Munch, der leder festivalen, han synes det vil være rigtigt spændende hvis dagtilbuddet bliver en del af festivalen. Han skriver blandt andet:

Jeg vil med det samme nævne, at jeg allerede nu brygger på nogle planer til 2019 festivalen om at involvere daginstitutionerne i et mere omfattende kunstprojekt, hvor børnene skal være med til at kreere udsmykningen til festivalen. Jeg har taget en indledende dialog med Jacinta, som børnene kender fra DR's ramasjang, og som jeg kender som en fantastisk person, der kan begejstre og involvere børnene i kunst i børnehøjde. Finansieringen til dette vil jeg som udgangspunkt fundraise via stat, kommune og fonde. Dette vil jeg meget gerne have en snak med jer om, meget gerne her i løbet af foråret.

Men tilbage til 2018. Jeg forestiller mig, at samarbejdet i år kan gå på følgende to ting:

- 1. Økonomisk støtte til at hyre en musikalsk act, rettet mod børn. Estimeret 10-15.000 kr.*
- 2. Frivillig forældrehjælp til at varetage snobrødsbagning.*

Mht. 1. punkt, så er det primært her, jeg har behov for en afklaring af, om I kan give tilsagn til, at I vil yde økonomisk støtte, da det spiller meget ind på, hvad der kan lade sig gøre i forhold til de musikere, jeg skal hyre. Derfor er jeg interesseret i en snarlig afklaring. Jeg har ikke fysisk behov for pengene her og nu, blot en afklaring på, om og i givet fald hvor meget, I vil støtte med.

Ang. punkt 2, så er det ikke noget, der er presserende at få en afklaring på. Men jeg ser det som en rigtig god og afgrænset opgave for en blandet forældregruppe at varetage. Jeg vil gerne hjælpe med at finde en metode, evt. via hjemmesiden, hvor man kan melde sig som frivillig til at tage en vagt.

Der er afsat 10.000 kr. i budgettet til et forældrearrangement. Vi drøfter og beslutter om bestyrelsen skal bakke op om deltagelse i festivalen, og om pengene til forældrearrangementet skal bruges på festivalen.

Der er opbakning til at deltage/støtte arrangementet, da det passer meget godt med den nye dagtilbudslov og det åbne dagtilbud.

Kristine kontakter Jens i morgen og siger ja tak og at vi giver 10.000,-

Vi skal være på forkant fremadrettet, hvis vi vil deltage i festivalen. I den nye bestyrelse nedsættes et festivaludvalg.

Der gøres opmærksom på, at første EID-dag i år er 15. eller 16. juni. Hvis det er første EID-dag vil muslimske familier ikke komme, hvilket er relevant for vores område.

Dette kan man være opmærksom på fremover.

6. Kommunikation med forældrene

Til kvalitetssamtalen fik vi udviklingspunktet, at styrke kommunikationen med forældrene. Det dækker blandt over, at dagtilbuddet skal have fokus på at videreformidle den pædagogiske baggrund for de forskellige aktiviteter i hverdagen. Derudover også et ønske fra forældrerepræsentanterne om at få uddybet, hvad f.eks. spørgsmålene i dialoghjulet konkret dækker over af pædagogiske overvejelser. Målene for den eksterne kommunikation i Dagtilbuddet er

- Forældrene skal have nem adgang til informationer og nyheder fra dagtilbuddet / afdelingerne
- At synliggøre det pædagogiske arbejde og børnenes dagligdag
- At synliggøre dagtilbuddet

Vi drøfter hvordan vi i dagtilbuddet kan arbejde bedst muligt for at sikre en god, brugbar og forståelig kommunikation med alle forældre.

Solen:

Børneintra bliver brugt, her kan man bl.a. læse hvad barnet har lavet i dag og se billeder. Der afsættes tid til samtaler med forældrene, hvis der er behov for dette. Der afholdes forældrecaféer (her bliver der bl.a. fortalt om fokusemner).

Bakken:

Der er pt. tre aldersgrupper – hvad forventes af børnene i de enkelte grupper. Personalet udarbejder materiale, omkring hvad der forventes i de tre grupper. Der er forskellige holdninger til hvad/hvor meget der skal på intra/opslag i institutionen. Generelt god kommunikation

Vuggestuen Hasle:

Der er forskellige holdninger til hvor lidt/hvor meget der skal på intra. Der skrives ikke længere sovetider med mindre børnene er helt små. Personalet har skrevet et opslag om dette med overvejelser, begrundelser etc., men det har betydning for forældrene. Generelt god kommunikation.

Hobbitten:

Personalet er gode til at bruge intra. Når der beskrives dagligdagssituationer beskrives de pædagogiske baggrunde kort i punktform.

Rydevænget:

Alle forældre kender én og barnet – det har stor betydning. På intra er der mange billeder, men ikke så meget tekst.

Rend og Hop:

Hvor meget skal vi servicere forældrene? Hvis det ligger på intra er det så nødvendigt, at tage fat i forældrene for at sikre, at de har set det eks. i forhold til ferietilmeldinger.

Børnehaven Charlottenhøj:

Personalet er gode til at skrive korte hverdagsbeskrivelser. Der må gerne sættes læreplanstemaer på.

Konklusion:

BørneIntra fungerer godt, men det er vigtigt at understrege, at den daglige kommunikation også vigtig (et hej, smil etc. er nok.)

7. Udlån af lokaler

Fra tid til anden er der forældre der ønsker at låne/leje deres barns institution til f.eks. en barnedåb, konfirmation eller barnedåb. Vi har ingen retningslinjer for dette i dagtilbuddet, og det bestyrelsens kompetence at beslutte principperne for udlån/leje. Vi har derfor sagt nej til de der har henvendt sig.

Bestyrelsen har mulighed for at uddelegere kompetencen for beslutning af principper for udlån/leje til de enkelte forældreråd.

Vi drøfter hvilke principper/retningslinjer der skal være for udlån/leje af afdelingerne, og om bestyrelsen ønsker at uddelegere kompetencen til forældrerådene.

Der ligger nogle omfattende retningslinjer for udlejning af lokaler i Børn og Unge bl.a. det må ikke være konkurrenceforvridende.

Det er svært at beslutte noget fælles, da afdelingerne er meget forskellige. Bestyrelsen besluttede derfor, at uddelegere dette til forældrerådene, som skal fastsætte principperne for anvendelse af lokaler, resten ligger hos den pædagogiske leder.

Retningslinjerne fra Børn og Unge sendes ud med referatet.

8. Evt.