



Troværdighed

Respekt

Engagement

Møde:	Dagtilbuds bestyrelsesmøde
Dato og tid:	Tirsdag d. 12.marts 2024 17.15-20.15
Sted:	Børnehuset Fjældevangen, Fjældevangen 54, 8210 Aarhus V
Tilstede:	Forældrerep: Henriette (Himmelblå), Thomas (Børnehaven Charlottenhøj), Malene (Vuggestuen Hasle), Margrethe (Solen), Thomas (Rend og Hop), Miriam (Krible Krable), Benedikte (suppleant Bakken) Medarbejderrep.: Eva, Chris og Elisabeth Ledelsesrep.: Kristine, Martin og Hanne
Afbud:	Mathilde (Hobbitten) og Fowsioyu (Rydevænget)

0. Rundvisning i Fjældevangen v. pædagogisk leder Hanne Steenstrup

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Orientering

Herunder:

- *Nyt fra afdelingerne*

Vuggestuen Hasle: Der er ansat en barselsvikar for en pædagog, der går på barsel.
Der er afholdt forældrekafe.

Solen: Der kommer en forældrecafé/kreadag.

Krible Krable: Der har været forældrekafe med bål, som afslutning på et eventyrtema. Der var blevet indspillet små film/skuespil ifm. Projektet, som forældrene kunne se.

Bakken: Der har været forældrearbejdsdag.

Himmelblå: Dorthe er ansat som ny pædagogisk leder. Der skal ansættes en ny pædagog i vuggestuen.
Kigger på at lave et sommerarrangement med valg til forældreråd.

Rend og Hop:
Der er valg til forældrerådet ifm. sommerfesten.
Det er en god idé at der vælges en formand i et aktivitetsudvalg, så der er en der tager teten.

Børnehaven Charlottenhøj:
Dorthe er stoppet, som pædagogisk leder (er startet i Himmelblå).

Christian er startet som ny pædagogisk leder.
Der skal ansættes to pædagoger.

- *Nyt fra personale*

Der har været fælles personaleaften, hvor der var fokus på indretning af de fysiske læringsmiljøer.

I uge 16 og 17 er der skoleuger for de kommende skolebørn.

- *Nyt fra dagtilbuddet*

Der er ansat en ny pædagogisk leder i Børnehaven Charlottenhøj.

Dagtilbud for alle:

Fra 1. maj til september skal der afholdes 3 workshops i ledelsen efterfulgt af workshops og øvebaner i de enkelte afdelinger.

Målet med dagtilbud for alle er, at der skal arbejdes mere specialpædagogisk – mere inklusion og færre børn, der skal i specialklasse.

Kristine har valgt at stille op som formand i BUPLs lederforening. Bliver hun valgt bliver det fra 1. maj og det betyder, at der vil komme en ny dagtilbudsleder.

Budget 2024. Hvis bestyrelsen har behov for info omkring budgettet inden næste møde, kan der afholdes et virtuelt møde.

3. Bestyrelsens udtalelse til den samlede kvalitetsrapport.

Kort gennemgang af slides fra sidste møde vedr. opsamling på tilsynet.

Forældrene ønsker bl.a. viden om de sproglige strategier, så man kan bakke op om det derhjemme. Dette ligger i de enkelte forældreråd. Erfaringen er, at det rammer flere forældre, hvis det kommer fra de enkelte afdelinger og ikke fra dagtilbuddet.

Man kan som forældreråd og forældre italesætte det man ser (eks. bedre læringsmiljøer).

Bestyrelsen får tilsendt dagtilbuddets on-boarding materiale.

Input til bestyrelsens udtalelse:

Der bliver arbejdet med sproglige strategier, som vi vil tage med i forældrerådene

Et dagtilbud, der brænder for vores børn og har fokus på, hvordan man udvikler det enkelte barn.

God kvalitet som rammer mange børn, men også fokus på at ramme de sidste børn.

Opkvalificering af ikke pædagogisk personale

Hvilke konkrete forandringer har det givet anledning til (kapacitetsopbygning og indretning af læringsmiljøer).

Malene og Mathilde laver et udkast, som sendes ud til bestyrelsen til kommentering.

4. Forældresamarbejde i OL-ugen

Bestyrelsen har et ønske om at skabe et større socialt samvær for de forældre der deltager som frivillige i OL-ugen.

Som det er pt., er der en del ventetid fra man har opstillet poster til børnene kommer – hvordan kan man bruge denne tid?

Bestyrelsen besluttede, at der bliver arrangeret forældre kaffe/morgenmad, for de forældre, der hjælper til.

Der skal gerne være en fra bestyrelsen til stede, hver dag. Miriam laver en doodle, hvor bestyrelsen kan melde ind, hvilke dage de kan deltage.

Mariam er tovholder og går videre

5. Samarbejde med Hasle skole

Der efterspørges information om, hvad der på skolen eftermiddag, aften, weekender? Hvilke tilbud er der? – hvor finder man information.

Der er tryk på lokalerne på skolen. Kan dagtilbuddet (skolens kommende elever) få fortrinsret?

Bliver dagtilbuddet inviteret til musical, åben skole etc.? – hvad gør man for at skabe interesse om skolen?

Dagtilbuddet skal være formidler.

Skolen deltager på vores næste bestyrelsesmøde.

6. Evt.

Forslag om at udarbejde et fælles idékatalog:

Hvilke gode idéer vil man dele bl.a. ift. forældre kaffe, forældrecafé, forældrerådvalg/sommerfester, arbejdsdage etc.

Der laves et dokument, som lægges på SharePoint, så den kan printes til bestyrelsen/forældreråd. Skal opdateres hvert år.

Tages op på næste møde.

Hvordan kan vi understøtte det lokale? Marienlyst Park Festival er en del af det lokale og det er noget dagtilbuddet støtter økonomisk.

Der sker en del i netværket Herredsvang. Arrangementer lægges på aula.

Der er et spørgsmål ift. gaver til personale fra forældre. Der er ingen regler.

7. Highlights

Lægges på aula.